

Тернопільська обласна рада
Тернопільська військова адміністрація
Кременецька обласна гуманітарно-педагогічна академія ім. Тараса Шевченка
Вул. Ліцейна, 1, м. Кременець, Тернопільська обл., 47003
тел/факс: (035-46) 2-19-91
ел. пошта: kogra_docs@ukr.net
НАПРАВЛЕННЯ НА ПРАКТИКУ
(є підставою для зарахування на практику)

Керівнику _____
Направляємо для проходження управлінської практики
здобувача освіти / курсу _____ групи, _____
(*прізвище, ім'я, по батькові здобувача вищої освіти*)
факультету дошкільної та початкової освіти, історії та мистецтв
спеціальності 011 Освітні, педагогічні науки

Термін практики з „07” квітня 2025 р. по „18” травня 2025 р.

За час управлінської практики у закладі вищої освіти здобувач освіти повинен здійснити :

а) навчальну роботу:

- ознайомлення з плануванням та організацією навчальної та навчально-методичної роботи кафедри;
- відвідування занять провідних викладачів кафедри та своїх однокурсників з подальшим їх аналізом;
- проведення семінарських, практичних і лабораторних занять;
- розробка розгорнутого плану і підготовка тексту 1-2 лекцій, проведення пробної лекції;
- проведення консультацій з навчального предмету;
- проведення індивідуальних занять зі студентами;
- перевірка самостійних і контрольних робіт, що передбачені навчальним планом;

б) методичну роботу:

- ознайомлення з робочими навчальними планами і робочими навчальними програмами дисциплін відповідних напрямів підготовки;
- проведення методичного аналізу навчального матеріалу з метою прогнозування можливих труднощів засвоєння його студентами;
- підготовка навчально-методичних матеріалів до семінарських, практичних, лабораторних занять і самостійної роботи студентів;
- складання завдань для проведення модульного і підсумкового контролю, завдань для проведення тестового контролю;
- розробка і впровадження інноваційних форм, методів і технологій навчання;
- розробка програмних продуктів презентацій, окремих розділів електронних підручників;
- вивчення і впровадження передового досвіду організації навчального процесу;
- вивчення і аналіз основних нормативних документів, що регламентують роботу кафедри, факультету;

– ознайомлення з робочою документацією кафедри та правилами її оформлення;

в) організаційно-виховну роботу:

– ознайомлення з планом організаційно-виховної роботи факультету, кафедри педагогіки, дошкільної та початкової освіти;

– участь у виховній роботі в студентському колективі, виконання доручень куратора академічної групи;

– самостійне проведення 1-2 виховних заходів зі студентами академічної групи;

– участь у профорієнтаційній роботі;

– участь у роботі засідань кафедри, вченої ради факультету.

Після закінчення практики здобувачі вищої освіти представляють документацію згідно з вимогами:

1. Щоденник проходження управлінської практики, що містить індивідуальний план, облік роботи, звіт, характеристикою роботи практиканта з оцінкою, підписом керівника кафедри або призначеного викладача від кафедри для керівництва практикантом, при якій проходила практика і печаткою ЗВО.
2. Конспект пробної лекції в закріпленій групі здобувачів вищої освіти.
3. Конспекти самостійно підготовлених та проведених 2 лекцій та 2 практичних занять в закріпленій групі здобувачів вищої освіти.
4. Конспект проведеного виховного заходу в закріпленій групі здобувачів вищої освіти.
5. Зразки завдань для проведення модульного або підсумкового контролю, завдань для проведення тестового контролю для здобувачів вищої освіти з певного курсу (2 зразки).
6. Фотоматеріали із проведених форм роботи.
7. Інші матеріали (міні-проекти, портфоліо), матеріали, визначені конкретним видом практики.

Головне завдання здобувачів вищої освіти при проведенні роботи – показати досягнутий ними рівень педагогічної діяльності, методичну компетентність, знання сучасних технологій навчання, виховання, уміння творчо застосовувати їх на практиці в ролі викладача закладу вищої освіти.

На заключному етапі практики здобувач освіти оформляє звітну документацію. Всі залікові документи пишуться на стандартних листках, погоджуються викладачем від кафедри, при якій проходив здобувач вищої освіти практику або завідувач кафедри.

Просимо створити належні умови для виконання здобувачем освіти програми практики.



І. Керівник виробничої практики ЗВО


(підпис)

Василь ТРИФОНЮК
(прізвище та ініціали)